重庆巫山工业园区管理委员会

面向社会公开招聘全日制公益性岗位

工作人员简章

因工作需要，根据《重庆市人力资源和社会保障局关于转发人力资源社会保障部财政部〈关于做好公益性岗位开发管理有关工作的通知〉的通知》（渝人社发〔2019〕167号）和《巫山县人力资源和社会保障局巫山县财政局关于做好公益性岗位开发管理有关工作的通知》（巫山人社发〔2020〕37号）文件要求，我单位现向社会公开招聘公益性岗位人员，现将有关事项公告如下：

一、招聘原则

本次招聘坚持“民主、公开、竞争、择优”的原则，面向社会，公开招聘，综合评定，择优聘用。

二、招聘岗位及名额

本次面向社会公开招聘公益性岗位工作人员5名，有招商、规划、企业服务相关专业优先。

三、招聘对象与条件

（一）基本条件

1. 离校2年内未就业的高校毕业生、登记失业低保家庭人员、零就业家庭人员、登记失业退役军人；

2. 具有中华人民共和国国籍，坚决贯彻执行党的路线方针政策，拥护中华人民共和国宪法，遵守国家法律法规，品行端正；

3. 具有大学专科及以上学历；

4. 具备良好的沟通协调能力、学习能力以及办公自动化操作能力（熟练使用Word、Excel、PPT等办公软件），具有文字写作功底最佳；

5. 热爱工作，具有良好的职业道德和服务意识；

6. 符合岗位所需的其他条件。

（二）以下人员不纳入本次招聘范围

曾因犯罪受过刑事处罚或曾被开除公职的人员；刑罚尚未执行完毕或属于刑事案件被告人、犯罪嫌疑人，司法机关尚未撤销案件、检察机关尚未作出不起诉决定或人民法院尚未宣告无罪的人员；尚未解除党纪、政纪处分或正在接受纪律审查的人员；最高人民法院公布的失信被执行人；国家有关部委联合签署备忘录明确的失信情形人员；法律规定的不得聘用其他情形的人员。

四、报名及资格审查

（一）报名时间与地点

1. 报名时间：2024年4月15日9：00至2024年4月25日17：00。

2. 报名地点：巫峡镇白泉居委7组366号10楼工业园区管委会办公室（联系人：陈程；联系电话：15826121622）。

（二）报名方式

本次招聘只采取现场报名方式，不接受电话、传真及网上报名。如需委托他人报名，提供上述所需资料外，同时应出具委托书及委托人身份证原件及复印件。

（三）报名资料

应聘人员需要提供以下资料：

1. 身份证原件、毕业证原件及复印件1份；
2. 1寸近期免冠照片2张、2寸近期免冠照片1张；
3. 填写《重庆巫山工业园区管理委员会公益性岗位报名登记表》

（四）资格审查

考生持相关资料到报名现场进行资格审查，资格审查通过后电话通知后续事宜。

五、面试

招聘方式为面试，按面试成绩高低，取前5名予以录取。具体时间地点另行通知。

六、公示聘用

根据考生面试成绩确定拟聘用对象，并向社会公示。公示时间5天，公示期满，对拟聘用人员没有异议，按规定签订公益性岗位劳动合同，合同期限1年。优秀人员可续聘，最长不超过3年。如因政策变动或有其他新的规定，按新的要求执行。

七、其他事项

1. 用工管理及工资待遇按公益性岗位有关文件规定执行，按规定为聘用的公益性岗位人员缴纳社会保险，个人应缴纳部分由个人负担。

2. 本招聘岗位为公益性岗位，其不适用劳动合同法有关无固定期限劳动合同的规定以及支付经济补偿的规定。

3. 本招聘简章由重庆巫山工业园区管理委员会办公室负责解释。

重庆巫山工业园区管理委员会

2024年4月10日

重庆巫山工业园区管理委员会

公益性岗位报名登记表

|  |  |
| --- | --- |
| 报考岗位： | 报考时间： |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 是否全日制 |  |
| 毕业院校及专业 |  | 毕业时间 |  |
| 身份证号码 |  |
| 家庭地址 |  | 是否同意工作调配 |  |
| 联系方式 |  | 是否婚配 |  |
| 个人简历 |  |
| 个人主要社会关系 | 　 |
| 本人承诺 | 本报名表所填写的信息准确无误，所提交的证件、资料和照片真实有效，若有虚假，所产生的一切后果由本人承担。 报名人（签名）： 年 月 日 |
| 报考单位审查意见 |  审查人（签名）：  年 月 日 |

说明：本表双面打印